

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Свияжская основная общеобразовательная
школа Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»



Муниципаль бюджет гомуми белем биру
оешмасы:
"Татарстан Республикасы Яшел Үзән
муниципаль районның Зөядәге
гомуми белем биру мәктәбе"

422590, Республика Татарстан, Зеленодольский район, село Свияжск, улица Рождественская площадь, дом 3
тел. (84371) 3-89-19

ИНН 1648012632 КПП 164801001 ОГРН 1031644201665

E-mail: sviyajsk@yandex.ru

Приказ

№ 8

от «05» февраля 2024 г.

О об утверждении положения о совете обучающихся и ЦДИ МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ»
По решению общешкольной ученической конференции и в соответствии с Федеральным
законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом
МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» и рабочей программой воспитания МБОУ «Свияжской ООШ
ЗМР РТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Салахову Р.М., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководителем центра детских инициатив МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ»
2. Бурдину А.А. заместителя директора по воспитательной работе, назначить куратором направления по созданию и функционированию центра детских инициатив МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ»
3. Утвердить положение центра детских инициатив МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» (приложение №1)
4. Утвердить план работы ЦДИ (приложение №2).
5. Назначить педагогом-куратором совета обучающихся МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» Салахову Регину Маратовну, учитель истории и обществознания
6. Утвердить положение о совете обучающихся МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» (приложение №3)
7. Салаховой Регине Маратовне обеспечить формирование совета обучающихся в соответствии с положением о совете обучающихся МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» в срок до «5» марта 2024 г.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена



Строкина Т.Н.

Салахова Р.М.

Бурдина А.А.

ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДАЮ:
Педагогическим советом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Свияжская основная общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»	Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Свияжская основная общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»
Протокол №4 от « 5 » февраля 2024 г.	Приказ №8 от «05» февраля 2024 г.

**Положение
о ЦЕНТРЕ ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ
МБОУ «Свияжская ООШ ЗМР РТ»**

1. Общие положения

1.1 ЦЕНТР ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ МБОУ «Свияжская ООШ ЗМР РТ» является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности педагогов и учащихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.

1.2 Объединение строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.

1.3 Объединение является некоммерческой организацией.

1.4 Объединение, выполняя свои задачи, действует на основе Федерального закона от 12.01.1996г №7-ФЗ (ред. От 27.06.2018) «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 19.05.1995 №82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях», Указа № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Методических рекомендаций по организационно-методической поддержке деятельности детских общественных движений и ученического самоуправления (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2017года № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций»), Уставом Российского движения школьников и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5 Объединение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» и другими общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры.

2. Принципы объединения

ЦЕНТР ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ строит работу на принципах:
- сотрудничества и созидания;

- **выборности всех органов совместного и отдельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей;**
- **разделения полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие;**
- **выбора содержания, организационной структуры, форм и методов деятельности ученического объединения школы;**
- **широкой гласности и открытости в деятельности объединения;**
- **свободы критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности объединения;**
- **равноправного партнерства между всеми участниками образовательной деятельности.**

3. Цели и задачи ЦЕНТРА ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ

3.1 Целью объединения является создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

3.2 Для достижения этих целей Объединение решает следующие задачи:

- **создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;**
- **создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;**
- **создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;**
- **формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству;**
- **социализация личности;**
- **формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы.**

- **воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.**

4. Члены Объединения, их права и обязанности

4.1 Для достижения своих целей члены объединения имеют право:

- **свободно распространять информацию о своей деятельности;**
- **представлять и защищать свои права и интересы;**
- **принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган Объединения;**
- **вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью объединения, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых Объединением;**
- **право выбора форм, способов и видов деятельности для всех членов Объединения;**
- **объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целями и задачами Объединения;**
- **обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем в руководящий орган Объединения, администрацию школы, педагогам школы.**

4.2 Члены Объединения обязаны:

- **своими делами способствовать повышению авторитета Объединения;**
- **показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину;**
- **быть честным, скромным, чутким и внимательным к людям;**
- **заботиться об авторитете своего Объединения, проявлять инициативу, выполнять поручения.**

5. Структура. Руководящие органы

Высшим органом управления организации является общешкольное ученическое собрание. Общешкольное собрание заслушивает и утверждает план работы на год, заслушивает и утверждает отчеты органов самоуправления, принимает изменения устава организации, решает вопросы организации учащихся и другие вопросы. Общешкольное ученическое собрание проводится не реже одного раза в год.

5.1 Совет Центра Детских Инициатив

В период между собраниями деятельность Объединения координирует Совет Центра Детских Инициатив(СЦДИ), который созывается по мере необходимости, но не реже 1 раз в 2 недели.

Постоянно действующий орган СЦДИ избирается общим собранием на срок 1 год и подотчетный общему собранию.

Все решения СЦДИ принимают простым большинством голосов от общего числа членов Совета дела.

В СЦДИ входит представители 5-9 классов, руководитель методического объединения классных руководителей, советник директора по воспитанию, заместитель директора по воспитательной работе.

К компетенции СЦДИ относится:

- решение организационных вопросов Объединения;
- внесение изменений, дополнений в программу деятельности;
- принятие решений о проведении мероприятий в школе, о созыве общего собрания;
- обеспечение гласности деятельности Объединения.

Члены СЦДИ из своего состава выбирают председателя СЦДИ на срок полномочий.

Компетенция председателя СЦДИ:

- организует подготовку и проведение заседаний СЦДИ;
- руководит деятельностью СЦДИ, выполняет организационно-распорядительные функции;
- непосредственно представляет Объединение в организациях, общественных объединениях.

6. Направления деятельности ЦЕНТРА ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ

- «Личностное развитие» (творческое развитие, популяризация профессий, популяризация здорового образа жизни среди школьников);
- «Гражданская активность» (культурное, социальное, событийное волонтерство, архивно-поисковая работа, изучение истории и краеведения, в рамках данного направления также активно развивается движение юных экологов);
- «Военно-патриотическое направление» (ЮНАРМИЯ).;
- ЮИД ;
- РДДМ, ОРЛЯТА РОССИИ.

Приложение 2 к приказу №8 от 05 февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Свяжская ООШ ЗМР РТ»
Т.Н.Строкина
Приказ №8 от 05.02.2024 г.

План работы Центра детских инициатив МБОУ «Свяжская ООШ ЗМР РТ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1 -9 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

1. План деятельности ЦДИ на 2023-2024 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Национальная доктрина образования в России.
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединения»
- Устав муниципального образовательного учреждения;
- Программа развития муниципального образовательного учреждения;
- Примерная программа воспитания 2020-2024 год.

2. Направления деятельности.

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в

организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными

являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель ЦДИ - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

Задачи:

- 1) Обучить школьников основам и технологии социального проектирования.
- 2) Привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив.
- 3) Реализовать общественно-значимые проекты, разработанные участниками ЦДИ.

3.3 Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

- 1) Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь.
- 2) Формирование ценностного отношения к социальной реальности - учащиеся ценят общественную жизнь.
- 3) Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

- социальное взаимодействие,
- социальное проектирование,

- организаторская деятельность,
- игровое взаимодействие,
- волонтерская деятельность,
- исследовательская деятельность.

2. Планирование работы центра

План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учитель начальных классов	В течение года
Формирование школьной медиа- службы	Советник директора	Октябрь
Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Учитель ОБЖ	В течение года
Работа с активом классов	Советник директора	в течение года
Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Советник директора	В течение года
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора	23-27 января

Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора	23-27 января
Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.	Советник директора	9 – 31 января
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора	30 января – 2 февраля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора	10-15 февраля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора	16 - 21 февраля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора	15-22 февраля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»	Советник директора	28 февраля – 3 марта

Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора	2 – 7 марта
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13-17 марта
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора	21-24 марта
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора	5-12 апреля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14-19 апреля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора	17-21 апреля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора	24-27 апреля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24-28 апреля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора	27 апреля – 7 мая
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора	13-19 мая

Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора	19-24 мая
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора	6-9 июня
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора	19-22 июня
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора	21-27 июня
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3-7 июля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора	24-28 июля
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора	10-12 августа
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора	18-21 августа
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Советник директора	18-23 августа
Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа

Приложение 3 к приказу №8 от 05 февраля 2024 г.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Свияжская основная общеобразовательная
школа Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»



Муниципаль бюджет гомуми белем бирү
оешмасы:
"Татарстан Республикасы Яшел Үзән
муниципаль районының Зоядәге
гомуми белем бирү мәктәбе"

422590, Республика Татарстан, Зеленодольский район, село Свияжск, улица Рождественская площадь, дом 3
тел. (84371) 3-89-19

ИНН 1648012632 КПП 164801001 ОГРН 1031644201665

E-mail: sviyajsk@yandex.ru

ПРИНЯТО:	СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДЕНО:
Протоколом заседания общешкольной ученической конференции МБОУ «Свияжская ООШ ЗМР РТ» № <u>1</u> от <u>06.02.2024</u> г.	Протоколом заседания педагогического совета МБОУ «Свияжская ООШ ЗМР РТ» № <u>4</u> от <u>05.02.2024</u> г.	Приказом № <u>8</u> от <u>05.02.2024</u> г. Директор МБОУ «Свияжская ООШ ЗМР РТ»

Председатель управляющего _____ Т.Н. Строкина
совета

_____ Т.Н. Строкина М.П.

**Положение о Совете обучающихся Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Свияжская основная общеобразовательная школа Зеленодольского
муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся «Свияжская ООШ ЗМР РТ» (далее – Совет обучающихся) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Положение о Совете обучающихся «Свияжская ООШ ЗМР РТ» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в общеобразовательной организации, призванным активно содействовать учету мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формированию гражданской компетентности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 учебный год из числа обучающихся 5-9 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:
– добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);

- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);
- ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);
- равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);
- гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся).

Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

1.1. Деятельность Совета обучающихся курирует педагог-куратор, определяемый решением руководителя общеобразовательной организации.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; реализация права обучающихся на участие в управлении общеобразовательной организацией.

2.2. Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

3.1.2. в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения в администрацию общеобразовательной организации, направленные Совету обучающихся руководителем общеобразовательной организации.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрацией общеобразовательной организации по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность органов классного самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

4.2. Совет обучающихся имеет право:

4.2.1. проводить по необходимости на территории общеобразовательной организации собрания;

4.2.2. размещать на территории общеобразовательной организации информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. направлять в администрацию общеобразовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. знакомиться с нормативными документами общеобразовательной организации, касающимися обучающихся, и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. получать от администрации общеобразовательной организации информацию по вопросам деятельности общеобразовательной организации;

4.2.6. представлять интересы обучающихся в администрации общеобразовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни общеобразовательной организации;

4.2.7. проводить встречи с руководителем общеобразовательной организации по мере необходимости;

4.2.8. проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

4.2.9. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам общеобразовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления общеобразовательной организации;

4.2.11. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. вносить в администрацию общеобразовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. вносить в администрацию общеобразовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией общеобразовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления общеобразовательной организацией, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

4.2.14. опротестовывать решения администрации и других органов управления общеобразовательной организацией, действия сотрудников общеобразовательной организации, противоречащие Уставу школы;

4.2.15. опротестовывать решения администрации общеобразовательной организации, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

4.2.16. создавать при наличии возможностей общеобразовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.17. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.18. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательной организации на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

4.2.19. представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне общеобразовательной организации;

4.2.20. участвовать в формировании составов делегаций общеобразовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.21. утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

4.2.22. решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.23. назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

4.2.24. утверждать регламент своей работы.

4.3. Совет обучающихся обязан:

4.3.1. представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии общеобразовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. осуществлять свою работу, соблюдая Устав общеобразовательной организации и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок формирования Совета обучающихся

5.1. Выборы членов Совета обучающихся проводятся по избирательным округам. В каждом округе происходит голосование по всем членам Совета обучающихся из числа выдвинутых и утвержденных избирательной комиссией кандидатов.

5.2. Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная с 5 класса.

5.3. В каждом округе избирается ученическая избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В общеобразовательной организации формируется ученическая избирательная комиссия общеобразовательной организации по выборам Совета обучающихся, состоящая из председателей избирательных комиссий округов.

5.4. Ученическая избирательная комиссия общеобразовательной организации собирает заявления от кандидатов в члены Совета обучающихся для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены Совета обучающихся обязан представить в избирательную комиссию не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех округов в свою поддержку. В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты, представившие необходимые документы.

5.5. Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие более половины избирателей (*обучающихся 5-9 классов*).

5.6. Избранными признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов от всех избирателей, принявших участие в голосовании по сравнению с другими кандидатами, исходя из количества избираемых членов Совета обучающихся.

5.7. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются ученической избирательной комиссией общеобразовательной организации.

5.8. Каждый избиратель при голосовании имеет право отдать свой голос за такое количество кандидатов, сколько определено членов Совета обучающихся либо за меньшее число. При этом напротив фамилий кандидатов в бюллетене для голосования, за которых голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.

5.9. Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю ученической избирательной комиссией лично под подпись.

5.10. При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получило такое количество кандидатов, которое превышает количество избираемых членов Совета обучающихся, либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.

5.11. Каждый кандидат в члены Совета обучающихся вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При

выявлении таких случаев ученическая избирательная комиссия обязана снять кандидата в члены Совета обучающихся из бюллетеня для тайного голосования.

5.12. Выборы членов Совета обучающихся проводятся в срок *до 6 марта*. Сбор кандидатами в члены Совета обучающихся подписей в свою поддержку и формирование списка кандидатов в члены Совета обучающихся производится *до 29 февраля*. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в ученическую избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов предвыборная агитация запрещена.

5.13. По итогам выборов ученическая избирательная комиссия округа составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, количество поданных голосов за каждого кандидата и передает указанный протокол в избирательную комиссию общеобразовательной организации.

5.14. Ученическая избирательная комиссия общеобразовательной организации на основании протоколов из избирательных округов подсчитывает общее количество голосов, поданных за каждого кандидата, общее количество проголосовавших избирателей и определяет кандидатов, которые избраны в члены Совета обучающихся согласно п. 5.6.

5.15. В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 14.07.2022 N 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» в Совет обучающихся входит один представитель первичного отделения Движения первых МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» избранный советом первичного отделения МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ», из числа обучающихся МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ».

5.16. Председатель совета первичного отделения МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ» направляет в адрес исполняющего обязанности председателя совета обучающихся ходатайство о направлении члена Совета обучающихся от первичного отделения Движения первых МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ», прикладывая копию протокола заседания совета первичного отделения Движения первых МБОУ «Свияжской ООШ ЗМР РТ»

5.17. Председатель Совета обучающихся избирается *на первом заседании Совета обучающихся/на всеобщих выборах руководителя Совета обучающихся в соответствии с отдельным положением.*

6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся

6.1. Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента формирования Совета обучающихся.

6.2. Открывает первое заседание Председатель Совета обучающихся, который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах формирования Совета обучающихся.

6.3. Совет обучающихся утверждает списочный состав Совета обучающихся на основании *протокола ученической избирательной комиссии/ходатайств классных коллективов и детских общественных объединений общеобразовательной организации.* В случае выявления нарушений на выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе/классе.

6.4. На своем первом заседании Совет обучающихся избирает из числа членов Совета обучающихся заместителей Председателя Совета обучающихся, секретаря Совета обучающихся, а также формирует *советы по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся, избирает *руководителей/председателей советов по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.).*

6.5. Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.6. Заместители Председателя Совета обучающихся и Секретарь Совета обучающихся избираются *простым большинством* от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.7. Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

6.8. Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.9. На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать приглашенные гости с правом совещательного голоса.

6.10. Педагог-куратор Совета обучающихся принимает участие в заседаниях Совета обучающихся с правом совещательного голоса.

6.10. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

7. Управляющие органы Совета обучающихся

7.1. К управляющим органам Совета обучающихся относятся:

- Председатель Совета обучающихся;
- *Советы по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

7.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность *советов по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся;
- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и *советов по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

7.3. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встреч с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

7.4. *Советы по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Совета обучающихся.

7.5. Заседания *Совета по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание *совета по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение *совета по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов *совета по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)*.

8. Права и обязанности членов Совета обучающихся

8.1. Член Совета обучающихся обязан:

- добросовестно учиться;

- вести себя достойно и культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из *советов по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)*

Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

8.2. Член Совета обучающихся имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся;
- участвовать в организации событий, проводимых Советом обучающихся или *советом по направлениям (комиссии, комитеты и т.д.)* Совета обучающихся;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выразить свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на общешкольной ученической конференции, согласовывается с управляющим советом общеобразовательной организации и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.